



Granárium

NYUGDÍJASHÁZ

HÁZIREND



Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
1. A Granárium Központ területe	3
2. A Granárium Központ parkolója	3
3. Granárium Nyugdíjasház	4
4. Pezsgőfürdő medence	8
5. Kis háziállatok (kutya, macska stb.)	10
6. Dohányzás, tűzgyújtás	10
7. Vagyonvédelem, kártérítés	10
8. Szabálysértés és következményei	11
9. Egyéb rendelkezések	11



A Házirend célja, hogy valamennyi Érintettet tájékoztasson az alapvető szabályokról. E szabályok ismerete és elfogadása feltétlenül szükséges ahhoz, hogy nyugodt, békés légkörben működhessünk és dolgozhassunk.

A Házirend olyan szabályokat tartalmaz, amelyek megtartása a nagysápi Granárium Központ vendégeire, lakóira, látogatóira, a személyzetre, a Központban munkát végző külső cégek, vállalkozók, szervek dolgozóira és az ott tartózkodó valamennyi idegen személyre (a továbbiakban: „Érintett”) egyaránt kötelező érvényű.

1. A Granárium Központ területe

A Granárium Központ egy szolgáltatásokat nyújtó komplexum, területén kizárólag valamely szolgáltatást igénybe vevő Lakók, illetve a szolgálatot teljesítő személyzet tartózkodhat. Azok a személyek, akik nem kívánják igénybe venni az elérhető szolgáltatások valamelyikét, indoklás nélkül felszólíthatók az azonnali távozásra. Amennyiben ingóságát a Központ területén hagyja, úgy azt jogosultak vagyunk a tulajdonosa költségére haladéktalanul elszállítani.

A Granárium Központ teljes területén tilos a rongálás, ami – amennyiben mégis megtörténik – minden esetben a rongáló anyagi és büntetőjogi felelősségre vonásával jár.

Lakóink biztonsága, vagyonvédelem, valamint az élet és testi épség védelme érdekében a Központ közösségi tereiben, továbbá a parkolóban kamerás megfigyelőrendszer működik, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadsági Hatóság NAIH-72958/2014-es nyilvántartási száma alatt. Az adatokat 72 óráig őrizzük meg.

A Granárium fenntartja a jogot arra, hogy személyeket vagy vállalkozásokat kiltson a működési területéről.

2. A Granárium Központ parkolója

A Granárium Központ parkolójában a KRESZ szerint érvényben lévő közlekedési szabályok az irányadók. A kihelyezett közlekedési táblák segítik Lakóinkat/Vendégeinket a tájékozódásban. A Központ területén közlekedés közben szerzett anyagi károkért vagy balesetekért nem vállaljuk a felelősséget. Amennyiben ilyen történik, a személyzet bejelentheti azt az illetékes hatóságoknak. Amennyiben az esemény során a parkoló területén anyagi kár keletkezik, azt a kár okozójának vagy okozóinak kötelessége megtéríteni.

A parkoló területén kizárólag a szolgáltatásokat igénybe vevők, illetve az üzleti beszállítók tartózkodhatnak. A parkoló nyitva tartását sorompóval szabályozzuk. A parkolóban minden jármű az elsődlegesen kijelölt parkolóhelyekre parkolhat (személy autó a személyautó parkolóba, busz a buszparkolóba, motorkerékpár a motorkerékpár parkolóba stb.), amennyiben ezek megteltek, abban az esetben lehet további helyeket feltölteni. A



szolgáltatások igénybevétele vagy előzetes lefoglalása nem biztosít automatikusan parkoló helyet is a Granárium területén.

JÁTSZÓSAROK

A földszinti étterem játszósarka, az abban elhelyezett játékok, illetve egyéb berendezési- és felszerelési tárgyak kizárólag rendeltetésüknek megfelelően, állaguk sérelme nélkül és saját felelősségre – kiskorú esetén szülő/felnőtt kísérő folyamatos felügyelete mellett – használhatóak. A felelőtlen viselkedés balesetet és/vagy súlyos sérülést okozhat. A játszósarok és a játékok használatának szabályait minden Érintett Vendég köteles még a használat megkezdése előtt elsajátítani, majd mindvégig betartani. Aki a használati szabályokat nem tartja be, kizárható az eszközök használatából.

1. A játszósarok elsősorban kisebb Vendégeink (0-5 éves gyerekek) számára kínál szórakozási és felüdülési lehetőséget.
2. A játszósarok kizárólag cipő nélkül vehető igénybe.
3. A játszósarokban található tárgyak kizárólag ott használhatóak, azokat onnan kivinni tilos.
4. A játszósarokban tilos az étel- és/vagy italfogyasztás.
5. A használat során kérjük, legyen tekintettel és figyelemmel a játszósarkot használó többi gyerekekre is.
6. Tilos minden olyan magatartás, amely mások nyugalmanak megzavarására alkalmas lehet.
7. Kérjük, minden esetben kövesse az üzemeltető személyzet útmutatásait és rendelkezéseit.
8. A játszósarokban okozott és ott keletkező esetleges személyi, tárgyi vagy bárminemű egyéb káresemény esetén a Granárium Központ részéről mindennemű felelősség kizárva.

3. Granárium Nyugdíjsház

A Házirend ezen pontja kifejezetten a Granárium Nyugdíjsház belső életének rendjét, a békés, nyugodt, harmonikus együttélést hivatott szabályozni. A Nyugdíjsház lakóira, a jelen pontban ismertetett speciális rendszabályokon túlmenően, a teljes Házirend valamennyi egyéb rendelkezése ugyanolyan kötelező érvénnyel bír.

A Nyugdíjsház célja, hogy biztonságos és nyugodt életfeltételeket, kiegyensúlyozott és megfelelő kereteket, valamint ehhez szükséges szolgáltatásokat nyújtson minden lakó számára.

Cégjegyzés helye és száma: Komárom-Esztergom Megyei Bíróság mint Cégbíróság, Cg. 11-09-013259

Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11740054-24060046

Közösségi adószám: HU14168552

Adószám: 14168552-2-11



NAPIREND, ÉTKEZÉSEK IDŐPONTJAI

A Nyugdíjsházban nincs kötött napirend.

A reggeli felkelés és az esti lefekvés – mások nyugalmanak figyelembevételével – egyéni igények szerint lehetséges, korai felkeléssel és/vagy késői lefekvéssel mások nyugalmanak megzavarásától ugyanakkor minden lakó tartózkodni köteles. 22.00 óra után és 6.00 óra előtt lámpa, rádió, televízió készülék használata a lakótársak közös megegyezésével, egymás zavarása nélkül (pl. fejhallgatóval) lehetséges).

A délutáni csendes pihenő javasolt időpontja: 14.00-16.00 óra között. Akik nem igénylik a csendes pihenőt, kérjük tevékenységükkel ne zavarják társaik nyugalmaát.

A Nyugdíjsház napi háromszori étkezést (melyből legalább egy meleg főttétel) biztosít, de – orvosi javaslat alapján – lehetőség van - külön díjazás ellenében - diétás étrend szerinti és akár napi ötszöri étkezésre is. Étkezések időpontjai, amelyek minden esetben a földszinti étteremben történnek:

- reggeli: 8.00 - 9.00 óráig
- ebéd: 12.00-13.00 óráig
- vacsora: 17.00-18.00 óráig

TAKARÍTÁS, MOSÁS

A Nyugdíjsház a közös használatra szolgáló területeket, illetve a lakrészeket egyaránt folyamatosan tisztán tartja, a kert karbantartását megszervezi.

A lakóknak a háztartási szemetet az épületben és az udvaron – a Nyugdíjsház által megjelölt módon – kell a tároló helyre eljuttatnia.

A lakrészekből tárgyakat kidobni, bármilyen folyadékot kiönteni, a lakrészeket folyosóra szellőztetni, illetve madarakat az épület körül etetni tilos!

A takarítás napi, heti, havi és negyedéves elvégzendő tennivalók, illetve szükség szerint üzemel. Takarítást, a lakrészek portalanítását, fertőtlenítő felmosást, fürdőszobák fertőtlenítését hetente (szükség esetén többször), nagytakarítást havonta végzünk.

A személyes ruhákat minden esetben névre szólóan és tartósan kérjük megjelölni annak érdekében, hogy azok jól beazonosíthatók legyenek, illetve a jelölés a mosás alkalmával se jöjjön ki. A szennyes ruhák a lakrészekben elhelyezett névre szóló szennyes tartókban gyűjtendőek. A lakók textíliáinak mosása hetente egyszer, mosási rendben illetve szükség szerint történik. Mosodai technológiánk vegytisztításra nem alkalmas.

Ágyneműcsere – a mosási rendnek megfelelően – kéthetente, illetve szükség szerint történik.

Cégjegyzés helye és száma: Komárom-Esztergom Megyei Bíróság mint Cégbíróság, Cg. 11-09-013259

Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11740054-24060046

Közösségi adószám: HU14168552

Adószám: 14168552-2-11



Évente két alkalommal, illetve szükség szerint járványügyi szakember vizsgálja át az épületet, aki rendelkezhet a kártevőmentesítésről. Adott esetben (pl. nagymértékű rovarfertőzés) a lakó a rovarmentesítést eltérni köteles.

KAPCSOLATTARTÁS, LÁTOGATÁS

A Nyugdíjsház valamennyi lakójának joga van családi kapcsolatainak fenntartására, rokonok, vendégek, látogatók fogadására, kivéve, ha látogatási korlátozás, tilalom vagy egészségügyi zárlat van érvényben. Orvos vagy hatóság javaslatára, előírásra (pl. járvány esetén) a Nyugdíjsház vezetője a látogatást korlátozhatja, illetve szüneteltetheti.

A lakók, látogatóik fogadására a közösségi helyiségeket (pl. étterem, társalgók), parkot szabadon használhatják. A látogatás rendje és ideje a közösségi helyiségek nyitva tartásához igazodik, 22.00 óra után azonban az épületben látogató, idegen már nem tartózkodhat. A bejárati ajtót 22.00 óra után valamennyi lakó köteles zárva tartani, és belülről a kulcsot kivenni. Kérjük a látogatókat, hogy érkezésüket a szolgálatban lévő recepciós kollégának bejelenteni szíveskedjenek. A látogatók fogadása során figyelemmel kell lenni a Granárium Központban tartózkodó más személyek nyugalma, a rend, tisztaság, a higiénés előírások, illetve az intézményi tulajdon tiszteletben tartására.

NYUGDÍJASHÁZBÓL VALÓ ELTÁVOZÁS, VISSZATÉRÉS RENDJE

A lakók a Nyugdíjsházba történő végleges beköltözést követően kötelesek 2 héten belül az állandó, illetve ideiglenes lakcímváltozást bejelenteni. A Nyugdíjsházban életvitelszerűen csak a bejelentett lakók lakhatnak. Előzetes engedéllyel lehetőség van arra, hogy a lakó kifejezett kívánságára látogató(k) a bérleményében éjszakázzanak.

Nyugdíjsházunk a lakók személyes szabadsága nincs korlátozva, de az intézmény kizárólag a Házirendben foglaltak szerint hagyható el.

A Nyugdíjsházból természetesen valamennyi lakó szabadon kijárhat, de kérjük ezen szándékot a szolgálatot teljesítő személyzetnek, a tervezett visszaérkezés időpontját is megjelölve minden esetben előre jelezni. Amennyiben az intézmény lakója távolléte során a visszaérkezésben bármilyen módon gátolt, vagy a távollétét meg kívánja hosszabbítani, arról telefonon (33)460-142 köteles tájékoztatni a személyzetet.

LAKÓK ÉS SZEMÉLYZET KAPCSOLATA, EGYÜTTÉLÉS SZABÁLYAI

A Nyugdíjsház valamennyi lakójának és szolgálatot teljesítő alkalmazottjának egymáshoz való viszonya az emberi méltóság és a személyiség tiszteletére épül. Elvárja a kölcsönös udvariasságot, előzékeny magatartást, türelmet, megértést, tapintatot és ésszerű határokig a toleranciát.



Az együttélés szabályai közé tartozik még egymás segítése, a kölcsönös megbecsülés, tiszteletadás, egymás értékeinek megbecsülése, egymás iránti szeretet, illetve a hangoskodás, veszekedés, zaklatás elkerülése.

A Nyugdíjsházba való beköltözést megelőzően javasoljuk, hogy a személyes tárgyak köréről és terjedelméről a vezetővel, valamint a leendő szobatárssal egyeztessenek. Olyan tárgy, bútor, amely – pl. a terjedelménél fogva – bárkit is zavar, sajnos nem hozható be.

Az alkotmányos jogokat valamennyi Érintett kölcsönösen köteles tiszteletben tartani, de külön is felhívjuk a figyelmet az egymás személyi tulajdonának tiszteletben tartására. A közös használatra szolgáló területeken (pl. folyosó) személyes tárgyakat tárolni tilos.

A Nyugdíjsház valamennyi lakójával szembeni elvárás, hogy az intézmény által nyújtott szolgáltatásokat a bérleti jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt az általános szokásnormák betartása mellett, lehetőség szerint mások nyugalmanak, pihenésének megzavarása nélkül vegye igénybe. Zajjal járó tevékenységet naponta 8.00–16.00 óráig lehet végezni, szombat, vasárnap és ünnepnapok kivételével.

Valamennyi lakó a saját lakrészében tartózkodik, a lakótársnál való tartózkodás kizárólag abban az esetben tolerálható, amennyiben ez nem zavarja a lakótársak nyugalma, felszólítás esetén pedig távozni szükséges.

A kulturált és alkalomszerű alkoholfogyasztás nem tiltott. A túlzott alkoholfogyasztás ugyanakkor nem megengedett, sőt tiltott mivel ez a többi lakó nyugalmanak, a Nyugdíjsház rendjének megsértésével járhat. Ebben az esetben az alkoholfogyasztás korlátozható!

A személyzet mindenkor jogosult a Házirend betartásának ellenőrzésére, a jóízű és az udvariasság szabályait betartva bérlemény ellenőrzést tartani (a lakó köteles beengedni a lakrészébe).

Az együttélésből adódó problémáikkal a lakók elsődlegesen a szolgálatban lévő recepciós kollégához fordulhatnak, de szükség esetén a Nyugdíjsház vezetőjének segítségét is kérhetik egy-egy konkrét helyzetről, konfliktus vagy panasz megoldásában.

A lakók számára a szakápolás nem megoldott.

SZEMÉLYZETRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A Nyugdíjsház személyzete, valamint Ptk. szerinti közeli hozzátartozójuk lakóval tartási, életjáradéki és öröklési szerződést a bérleti szerződés időtartama alatt, illetve annak megszűnésétől számított egy évig nem köthet.

A személyzet a lakóktól, illetve hozzátartozóitól sem pénzbeli, sem természetbeni ellenszolgáltatást nem fogadhat el. A Nyugdíjsház vezetője köteles gondoskodni az



alkalmazottak foglalkozásbeli titoktartási kötelezettségének érvényesítéséről és a lakók személyiségi jogainak tiszteletben tartásáról.

Az intézmény valamennyi dolgozójának titoktartási kötelezettsége van. Az alkalmazottak súlyosan megszegik a Házirendet, ha a lakókról, illetve tőlük szerzett bármilyen információt szolgáltatnak ki illetéktelen személynek, nem az etikai szabályoknak megfelelően viselkednek, a lakókkal és egymással durva, tiszteletlen hangnemet használnak.

A Nyugdíjsház személyzete nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel az intézmény jogos érdekeit bizonyíthatóan sérti, jó hírét veszélyezteti.

HÁZIREND SÚLYOS MEGSÉRTÉSE

A lakók részéről a Házirend súlyos, nevesített megsértésének minősül:

- szándékos lopás, rongálás, akadályozás vagy zaklatás,
- mértéktelen alkoholfogyasztás, többszöri ittas állapot,
- dohányzásra, tűzgyújtásra vonatkozó szabályok megszegése,
- durva, agresszív, öntörvényű, ön vagy közveszélyes magatartás tanúsítása,
- 3 éjszakát meghaladó, előre nem jelzett távollét.

A Házirend súlyos, fentiekben nevesített megsértése esetén a jogviszony azonnali hatállyal megszüntetésre kerül.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

A lakrészekben – biztonsági és tűzvédelmi okokból – nem üzemeltethető elektromos főzőlap, a központi fűtés mellett kiegészítő fűtőtest (pl. hőszugárzó, egyedi elektromos fűtőtest stb.), mosógép, illetve a közös szobákban egynél több televízió készülék.

4. Pezsgőfürdő medence

A panziószint napozóteraszán található kültéri, szezonális üzemeltetésű pezsgőfürdő medence kizárólag rendeltetésének megfelelően, állaga sérelme nélkül és saját felelősségre – kiskorú esetén szülő/felnőtt kísérő felügyelete mellett – használható. A felelőtlen viselkedés balesetet és/vagy súlyos sérülést okozhat. A pezsgőfürdő használatának szabályait minden Érintett Vendég köteles még a használat megkezdése előtt elsajátítani, majd mindvégig betartani. Aki a használati szabályokat nem tartja be, kizárható az eszköz használatából.

1. A pezsgőfürdőt kizárólag a Nyugdíjsház lakói vehető igénybe.
2. A pezsgőfürdő medence használatát közvetlenül megelőzően az alapos zuhanyzás minden esetben kötelező!
3. Vigyázat, csúszásveszély! A pezsgőfürdő medencetérben a papucs használata kötelező!

Cégjegyzés helye és száma: Komárom-Esztergom Megyei Bíróság mint Cégbíróság, Cg. 11-09-013259

Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11740054-24060046

Közösségi adószám: HU14168552

Adószám: 14168552-2-11

4. A pezsgőfürdő medencetérben az étel- és/vagy italfogyasztás, futkározás és dohányzás tilos!
5. A lázas, továbbá fertőző gyomor-bélrendszeri és bőrbetegségben szenvedő, a görcsös állapottal, eszméletvesztéssel járó, illetve feltűnő vagy nagy kiterjedésű kóros elváltozással járó betegségben szenvedő, az ittas, a kábítószer vagy bódító hatású gyógyszer hatása alatt álló személy a pezsgőfürdő medencetérben nem tartózkodhat!
6. A pezsgőfürdő medencetérbe élelmiszert, szűrő-, vágóeszközt, porcelán-, üvegtárgyat, állatot bevinni tilos!
7. A pezsgőfürdő medence vizének hőmérséklete 36-37,5 °C – aminek szabályozására kizárólag a személyzet jogosult.
8. A pezsgőfürdő medencében – egy időben – maximum 5 fő tartózkodhat!
9. Távozáskor kérjük, kapcsolja le a motorokat és a világítást, majd hajtsa le a thermotetőt.
10. Amennyiben valamelyik folyamatban elakad, kérjen segítséget a recepción!
11. Az alábbi ábrán látható az egyes gombok funkciója:



12. A használat során kérjük, legyen tekintettel és figyelemmel a többi Lakóra is.



13. Tilos minden olyan magatartás, amely mások nyugalmanak megzavarására alkalmas lehet.
14. Kérjük, minden esetben kövesse az üzemeltető személyzet útmutatásait és rendelkezéseit.
15. A pezsgőfürdő medencetérben okozott és ott keletkező esetleges személyi, tárgyi vagy bárminemű egyéb káresemény esetén a Granarium Központ részéről mindennemű felelősség kizárva.

5. Kis háziállatok (kutya, macska stb.)

Az épületkomplexum bármely közösségi részébe a kis háziállatokat – higiéniai okokból, valamint más Vendégekre való tekintettel – nem szabad bevinni, illetve kutya az udvaron is kizárólag pórázzal, illetve nagyobb eb esetén szájkosárral tartózkodhat.

A háziállatok utáni piszok eltakarítása minden esetben a Vendég feladata.

6. Dohányzás, tűzgyújtás

A Granarium Központ teljes területén, tűzvédelmi és biztonsági okokból – főszabály szerint – TILOS a dohányzás, gyertyagyújtás, illetve mindennemű nyílt láng használata!

Dohányozni kizárólag az épületen kívül, az arra kijelölt helyeken (az étterem oldalsó teraszai, ahová hamutartók is kihelyezésre kerültek) szabad.

A dohányzási vagy tűzgyújtási tilalom megszegése (pl. a lakrészekben vagy azok erkélyein történő dohányzás, gyertyagyújtás) minden esetben automatikusan és külön tájékoztatás, felszólítás nélkül extra takarítási költség felszámítását vonja maga után. Amennyiben az épület tűzbiztonsági berendezése is működésbe lép, vagy az épületben, berendezéseiben kár keletkezik, az okozott kárt (pl. tűzoltók kivonulási költsége) a Lakó megfizetni köteles.

7. Vagyonvédelem, kártérítés

A Granarium Központban idegenek engedély nélkül nem tartózkodhatnak, amennyiben a személyzet céltalanul kószáló idegennel találkozik, aki nem tudja hitelt érdemlően igazolni, hogy mit keres a Központ területén, azonnal köteles őt távozásra felszólítani és a területről kikísérni.

Valamennyi Érintett köteles a Granarium Központ berendezési és felszerelési tárgyait rendeltetés szerűen használni, azok állagát eredeti állapotukban megőrizni, vagyonát megóvni és megvédeni. Kár esetén a kárt okozó minden esetben felelősséggel tartozik és köteles a károkozásból eredő valamennyi kárt megtéríteni. A kártérítés mértéke a tönkretett berendezési tárgy pótlási értékével azonos mértékű.

Kártérítésre kötelezhető valamennyi Érintett abban az esetben is, ha a Granarium Központ vagy annak bármelyik Lakója, Látogatója, személyzeti tagja tulajdonát képező készpénzt,

Cégjegyzés helye és száma: Komárom-Esztergom Megyei Bíróság mint Cégbíróság, Cg. 11-09-013259

Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11740054-24060046

Közösségi adószám: HU14168552

Adószám: 14168552-2-11



értéktárgyat, berendezési vagy felszerelési tárgyat eltulajdonít, gondatlanságból elveszít vagy megrongál, összetör, illetve értékesít vagy zálogba ad.

A szándékos eltulajdonítások (lopások) és rongálások minden esetben azonnali szerződésbontással és büntetőjogi eljárással járnak.

A Granárium Központ területén felügyelet nélkül hagyott és/vagy eltűnt (személyes) tárgyakért – az érték- és vagyonmegőrzésre, írásbeli átvételi elismervény ellenében átvett tárgyakon (pl. készpénz, bankkártya, okmányok, ékszerek, egyéb értéktárgyak) kívül – a Szolgáltató felelősséget nem vállal.

Tilos a Granárium Központ területére behozni és birtokolni a közbiztonságra, életre veszélyes minden olyan eszközt, mely az ott lévők testi épségére közvetlen veszélyt jelent. Veszélyeztető tárgyak (pl. fegyver, ütő-, vágó-, illetve szűrőeszköz – kivéve amely az étkezéshez szükséges – , gázspray, robbanóanyag, gázpalack, pirotechnikai anyag, kábítószer) engedély nélküli behozatala, vagy birtoklása eljárást von maga után. Amennyiben valaki tudomást szerez arról, hogy bárki a Granárium Központban veszélyeztető tárgyat tart magánál, köteles ezt azonnal a vezető felé jelezni, hogy a szükséges lépéseket haladéktalanul megtehesse.

8. Szabálysértés és következményei

A Házirend megsértéséről (szabálysértés) abban az esetben van szó, amennyiben bármely Érintett a Házirend bármely rendelkezését megszegi.

A Házirend megsértése esetén a jogviszony megszüntetésének lépései:

1. szóbeli figyelmeztetés
2. írásbeli figyelmeztetés
3. jogviszony felmondása (sorozatos szabálysértések esetén)

9. Egyéb rendelkezések

A Granárium Központ Lakóii tudomásul veszik, hogy jelenlegi, vagy jövőbeli technológiák segítségével a rendezvények kapcsán audio-, video- vagy fényképfelvétel készülhet róluk.

A tűz- és munkavédelmi szabályok betartása kötelező valamennyi érintett számára.

Veszély vagy tűzriadó esetén a vezető felszolgáló/recepciósi feladata, hogy a Vendégek a kiürítési tervnek megfelelő menekülési útvonalon, pánik nélkül hagyják el a helységeket.

Valamennyi Érintettet kérünk a vallási hovatartozás, illetve a szabad vallásgyakorlás tiszteletben tartására, aminek a felételeihez a Granárium Központ – lehetőségeinek megfelelően – minden segítséget megad.



További aktuális információkat, szabályokat a szolgáltatási helyeken kifüggesztve olvashat. Kérdésekkel és észrevételekkel kapcsolatban kérjük lépjen kapcsolatba ügyeletes recepciós munkatársunkkal.

Jelen Házirend a mai napon lép hatályba, rendelkezéseit a mai naptól kell alkalmazni. A Házirend recepción, illetve a honlapon történő hozzáférhetőségéről a Pánczél Szolgáltató Kft. vezetője gondoskodni köteles.

A fentiek tudomásul vételét és közreműködését megköszönve, kellemes Nagysápon tartózkodást és kikapcsolódást kíván a Granárium Központ csapata!

Nagysáp, 2023.06.01

Pánczél István
ügyvezető igazgató